



CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

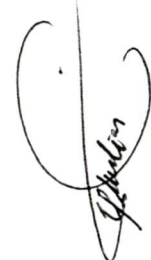
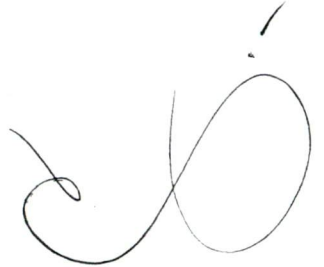
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CLAUDIA XIOMARA MARROQUÍN MARTÍNEZ	
UNIDAD:	DIRECCIÓN GENERAL	
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	SERVICIOS PROFESIONALES	
DIRIGIDO A:	Lic. César Augusto Sazo Chupina	
	Subdirector General del Consejo Nacional de Adopciones con funciones de Director General	
LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 28 de febrero de 2019	del 29 de enero al 25 de febrero de 2019
En cumplimiento con lo estipulado en la Cláusula segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CERO CERO UNO GUIÓN DOS MIL DIECINUEVE (001-2019). Presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de febrero de 2019		

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
1	a) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento e implementación de la normativa contenida en la Ley de Adopciones y su Reglamento, así como de las líneas directivas aprobadas en materia de adopciones;	<ol style="list-style-type: none">Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Atención al Niño para que se integre al plan de implementación de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias la información correspondiente a su UnidadAsesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Registro para que integre al plan de implementación de la Línea Directiva para uso de las tecnologías de la información y la comunicación –TIC- en el proceso de adopción la información correspondiente a su Unidad	25-2-2019 25-2-2019

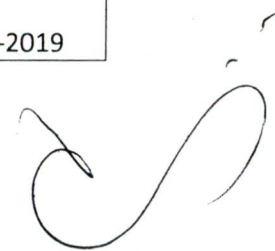
 **CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES**
Unidad de Acceso a la
Información Pública

RECIBIDO
07 MAR 2019

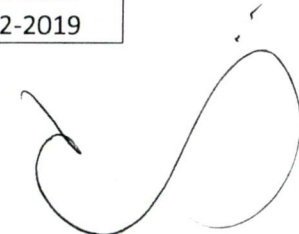
Hora: 13:26 Firma: 

2	b) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el control y seguimiento de acciones de ejecución de políticas, procedimientos y estándares acordados por el Consejo Directivo;	1. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Atención al Niño, en seguimiento al Acta de Consejo Directivo CNA-CD-83-2018	30-1-2019
		2. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado, en seguimiento al Acta de Consejo Directivo CNA-CD-83-2018	30-1-2019
		3. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Registro requiriendo informe sobre último censo realizado en los hogares de protección	9-2-2019
		4. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Recursos Humanos instruyendo publicación de convocatoria al puesto de Director General	9-2-2019
		5. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado requiriendo informe del impacto de la campaña "Quiero adoptar Papás" en las actividades de la unidad	11-2-2019
		6. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Comunicador social requiriendo informe de resultados de la campaña "Quiero adoptar Papás"	11-2-2019
		7. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado al Comunicador social requiriendo informe sobre procedimiento de atención de quejas	11-2-2019
		8. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Administración Financiera para dar seguimiento a solicitud presentada ante el Ministerio de Finanzas Públicas de ampliación presupuestaria/cumplimiento de la sentencia dictada por la CIDH/Hermanos Ramírez	18-2-2019
		9. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser trasladado a varias Unidades para que con el apoyo del Coordinador de Planificación se elabore Manual Integral para la Atención de Quejas	20-2-2019
		10. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Autorización y Control de Hogares de Protección y Organismos Internacionales para que informe acciones ejecutadas en el marco del cumplimiento de la sentencia dictada por la CIDH/Hermanos Ramírez	22-2-2019
		11. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de	22-2-2019

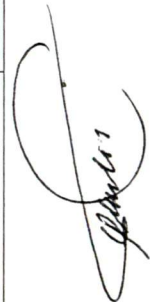
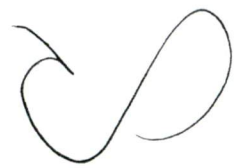
		Administración Financiera confirmando acciones propuestas para dar seguimiento a la solicitud presentada ante el Ministerio de Finanzas Públicas de ampliación presupuestaria/cumplimiento de la sentencia dictada por la CIDH/Hermanos Ramírez	
3	c) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para la Asesoría en la elaboración de informes que son requeridos por el Consejo Directivo a la Dirección General en el cumplimiento del artículo 17, inciso g) del Reglamento de la Ley de Adopciones;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría en la elaboración de proyecto de informe a ser presentado al Consejo Directivo en seguimiento a lo instruido en Acta CNA-CD-83.2018 2. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo 3. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Asesoría Jurídica requiriendo informe sobre acciones de amparo interpuestas contra declaratorias de adoptabilidad 4. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo en seguimiento a lo instruido en Acta CNA-CD-006-2019 del 22 de enero de 2019 (informe de niños abrigados en hogares de protección) 5. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo 6. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo en seguimiento a lo instruido en acta CNA-CD-006-2019 del 22 de enero de 2019 (informe sobre acciones de amparo interpuestas contra declaratorias de adoptabilidad) 7. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo 8. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo informando sobre acciones realizadas ante SENABED) 9. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo informando sobre validación de donación /USAID 10. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo que incluye informe sobre resultados de la campaña "Quiero adoptar Papás" 11. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo adjuntando informe sobre procedimiento de atención de quejas 12. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo 13. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo 14. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo 	<p>31-1-2019</p> <p>31-1-2019</p> <p>4-2-2019</p> <p>5-2-2019</p> <p>5-2-2019</p> <p>6-2-2019</p> <p>6-2-2019</p> <p>6-2-2019</p> <p>6-2-2019</p> <p>12-2-2019</p> <p>12-2-2019</p> <p>12-2-2019</p> <p>12-2-2019</p> <p>15-2-2019</p> <p>18-2-2019</p>

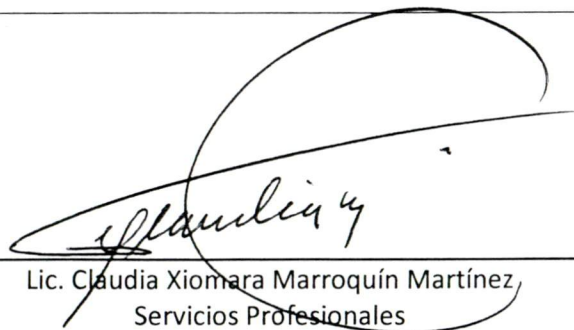
		<p>Directivo que incluye Plan de Implementación de la Línea Directiva de Adopciones Prioritarias</p> <p>15. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo que incluye estados financieros 2018</p> <p>16. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo</p> <p>17. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo para someter a firma proyecto de resolución que aprueba convenio/área lúdica</p> <p>18. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser presentado al Consejo Directivo que incluye estados financieros 2018 (incluye observaciones sugeridas por el Consejo Directivo)</p> <p>19. Acompañamiento al Director General en reunión de Consejo Directivo</p>	<p>19-2-2019</p> <p>19-2-2019</p> <p>21-2-2019</p> <p>21-2-2019</p> <p>21-2-2019</p>
4	d) Brindar asistencia profesional al Despacho de Dirección General para el control y seguimiento de acciones de gestión, operativas, administrativas y técnicas derivadas de convenios, para garantizar el control y cumplimiento de acuerdos adquiridos por el Consejo Nacional de Adopciones;	<p>1. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento por el que se requiere a las Unidades validación de cooperación ofrecida por USAID</p> <p>2. Asesoría y elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Fundación Sobrevivientes / Donación Área Lúdica</p> <p>3. Seguimiento cooperación ofrecida por USAID (consultorías técnicas)</p> <p>4. Seguimiento ante el Equipo Multidisciplinario para prórroga de convenio suscrito con la Fundación de Antropología Forense</p> <p>5. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a enviar al Proyecto Justicia de Género y Juventud –USAID- confirmando temas que podrían ser abordados a través de cooperación</p> <p>6. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser trasladado a la Unidad de Asesoría Jurídica, requiriendo Asesoría en la elaboración de proyecto de resolución que aprueba instrumento de formalización de donación (área lúdica)</p> <p>7. Análisis y recomendaciones al proyecto de convenio de cooperación a suscribirse entre el Ministerio de Salud y Asistencia Social y el CNA</p> <p>8. Asesoría y elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Fundación Sobrevivientes trasladando ejemplar de Convenio de Donación Área Lúdica</p>	<p>1-2-2019</p> <p>4-2-2019</p> <p>9-2-2019</p> <p>13-2-2019</p> <p>18-2-2019</p> <p>19-2-2019</p> <p>20-2-2019</p> <p>22-2-2019</p>



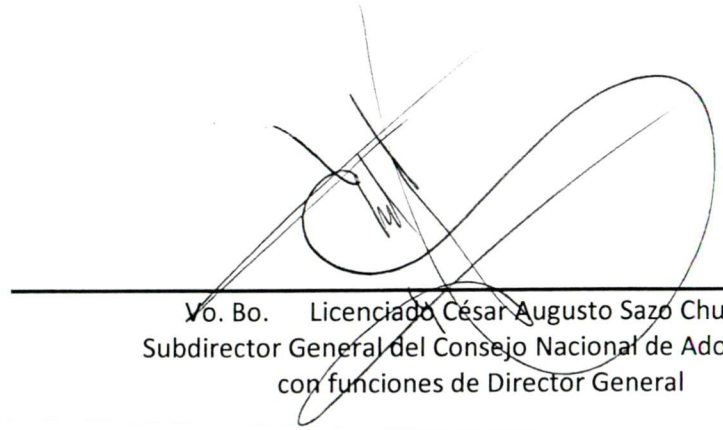

5	e) Realizar otras acciones de seguimiento, logística y gestión que sean requeridas por el Director General del Consejo Nacional de Adopciones, para el cumplimiento de los fines institucionales y las funciones de Dirección General;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento ser enviado al Equipo Multidisciplinario para que se manifiesten sobre las especificaciones técnicas de los vehículos que se tiene programado adquirir durante el año 2019 2. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Administración Financiera requiriendo cronograma del proceso de compra de vehículos, año 2019 3. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Administración Financiera reiterando requerimiento de cronograma del proceso de compra de vehículos, año 2019 4. Asesoría en la elaboración de proyecto documento al encargado de servicios generales requiriendo documentación en seguimiento a la renovación de registro ante SENABED 5. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Administración Financiera para que se informe sobre infraestructura y área que debe contener el bien inmueble que albergue las oficinas del CNA 6. Asesoría en la elaboración de proyecto de documento a ser enviado a la Unidad de Administración Financiera instruyendo se inicie proceso de compra de vehículos, año 2019 	<p>1-2-2019</p> <p>1-2-2019</p> <p>12-2-2019</p> <p>12-2-2019</p> <p>20-2-2019</p> <p>25-2-2019</p>
6	f) aquellas actividades profesionales que me sean asignadas por parte de la Dirección General del Consejo Nacional de Adopciones –CNA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis y recomendaciones al proyecto de acuerdo de nombramiento temporal y acta de toma de posesión de un psicólogo para la Unidad de Atención a la Familia Biológica (interinato) 2. Análisis y observaciones al proyecto de acuerdo de terminación de contrato y del acta respectiva, del asistente técnico de la Unidad de Administración Financiera 3. Análisis y observaciones a los proyectos de contratos administrativos de dos abogados que prestarán sus servicios profesionales en la Unidad de Atención al Niño 4. Análisis y observaciones a dos proyectos de acuerdos que aprueban los contratos administrativos de dos abogados que prestarán sus servicios profesionales en la Unidad de Atención al Niño 5. Análisis y observaciones al proyecto de resolución que autoriza licencia de estudios con goce de salario a la Técnico en Familias de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado (Melany Sandoval) 6. Análisis y observaciones al proyecto de acuerdo que documenta el alta de la 	<p>30-1-2019</p> <p>30-1-2019</p> <p>30-1-2019</p> <p>30-1-2019</p> <p>4-2-2019</p> <p>5-2-2019</p>

	<p>suspensión por accidente / IGSS de la Técnico en Familias de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado</p> <p>7. Análisis y observaciones al proyecto de acta que documenta el alta de la suspensión por accidente / IGSS de la Técnico en Familias de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado</p> <p>8. Análisis y recomendaciones al proyecto de acuerdo de nombramiento de la Subcoordinadora de la Unidad de Autorización y Control de Hogares de Protección y Organismos Internacionales</p> <p>9. Análisis y observaciones al proyecto de resolución que autoriza licencia de estudios con goce de salario a la Técnico en Familias de la Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva y Niño Adoptado (Alejandra Cabrera)</p> <p>10. Asesoría y elaboración de proyectos de documentos administración e instrumentos notariales para conformar expediente que se debe presentar ante SENABED para renovación de Registro</p> <p>11. Asesoría y elaboración de proyecto de acuerdo de nivelación salarial a ser suscrito por el Consejo Directivo</p> <p>12. Análisis y recomendaciones al proyecto de acuerdo de nombramiento de la Coordinadora de Recursos Humanos</p>	<p>5-2-2019</p> <p>5-2-2019</p> <p>7-2-2019</p> <p>14-2-2019</p> <p>20-2-2019</p> <p>20-2-2019</p>
--	--	--



Lic. Claudia Xiomara Marroquín Martínez
 Servicios Profesionales
 Asesora
 DPI 1605 82660 2207



V.o. Bo. Licenciado César Augusto Sazo Chupina
 Subdirector General del Consejo Nacional de Adopciones
 con funciones de Director General

